"ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO STIGLIANO"
Via Berardi n.29 – 75018 Stigliano (MT)
Tel. 0835561210 Fax 0835562929
Cod. Fiscale 83000230777 Cod. univoco UFXQO3 Cod. IPA stsc mtic81100r
PEO: mtic81100r@istruzione.it PEC: mtic81100r@pec.istruzione.it
I.I.S. "F. Alderisio": e_mail mtis002006@istruzione.it - indirizzi: Liceo Scientico, I.P. Odontotecnico, I.P. Serv. Comm., I.P. Man. Ass. Tecnica
I.C. "R. Montano": e_mail mtic81100r@istruzione.it - Scuola Materna, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di I grado

I. OMNICOMPRENSIVO-STIGLIANO
Prot. 0014291 del 23/11/2026
IV-5 (Uscita)

Al Sito > sezione Amministrazione Trasparente
All'Albo online
Al fascicolo del Progetto
Atti – Sede

DECRETO DI CONFERIMENTO INCARICO INDIVIDUALE PER LA FIGURA DI COORDINATORE TECNICO-OPERATIVO DI SUPPORTO AL RUP

Progetto PN - "Progettualità di una scuola aperta ed inclusiva"

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027.

Avviso di Riferimento	Codice identificativo Progetto	CUP
Avviso prot.n. 112894 - 11/05/2026	**ESO4.6.A4.A-FSEPNBA-2026-74**	**G54D26003550007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche*», e in particolare gli artt. 3 e 4, relativi al Piano triennale dell'offerta formativa e all'autonomia didattica

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*», e in particolare l'art. 10, relativo alle verifiche e alle modifiche del Programma annuale

VISTO il Decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in

particolare, l'art. 7 per quanto pertinente alle procedure di conferimento degli incarichi

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*» e, in particolare, l'art. 11 («*Codice unico di progetto degli investimenti pubblici*»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il Decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»

VISTO il Decreto Legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

VISTO il Decreto Legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, recante "*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*"

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante «*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*»

VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n.2/2008 avente ad oggetto "*«Legge 24/12/2007 n° 244 – Disposizioni in tema di Collaborazioni Esterne »*

VISTA la Circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 18/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTI I Regolamenti (UE) 2021/1057, (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, pertinenti al Fondo sociale europeo Plus e alla programmazione 2021–2027

VISTO Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+

VISTO In particolare, la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente.

VISTO l'Accordo di Partenariato Italia n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021

VISTA la Decisione di Esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana

VISTA la Decisione di Esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e

competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia

VISTO il Decreto Ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000079 del 11/05/2026: Piano per la definizione di percorsi e iniziative di natura didattica, ricreativa, ludica, sportiva per garantire l'aggregazione, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021

VISTO l'Avviso Pubblico prot. n. 0112894 del 11/05/2026, FSE, "*Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027"*, emanato nell'ambito dell'Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79, e riferito al Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 (di seguito PN "Scuola e competenze" 2021-2027)

VISTA la Delibera del Collegio dei docenti n.48 del 17/11/2025 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. 2025/2028 con riguardo alla prima annualità 2025/2026.

VISTA la Delibera del Commissario straordinario prot.n.1171 del 29/01/2026 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;

VISTA la Lettera Autorizzativa del MIM Prot. AOOGABMI n.152990 del 16/06/2026 riferita al progetto formativo "*Progettualità di una scuola aperta ed inclusiva*" presentato dal nostro Istituto (MTIC81100R) con codici CUP G54D26003550007, CPN ESO4.6.A4.A-FSEPNBA-2026-74, in risposta all'Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "*Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027*", c.d. Piano Estate 2026-2027.

VISTA la Delibera n.033 del 26/10/2026 del Collegio docenti (prot.00012947 del 29/10/2026) di approvazione all'avvio e all'implementazione del progetto PN - Piano Estate 2026-2027 "*Progettualità di una scuola aperta ed inclusiva*"

VISTO il Decreto prot.n.0012950 del 29/10/2026 del Commissario straordinario di approvazione e conferma avvio ed implementazione del progetto PN - Piano Estate 2026-2027 "*Progettualità di una scuola aperta ed inclusiva*"

VISTO il Decreto della Dirigente prot.0012993 del 30/10/2026 relativo all'assunzione in bilancio del progetto "*Piano Estate 2026-2027 – Avviso n.112894 del 11/05/2026*" per un importo autorizzato pari a 51.987,00.

VISTO il D.Lgs 165/2001 e ss.mm. ed in particolare l'art.7 comma 6 b) che statuisce che "l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno"

VISTO l'art. 35, comma 1, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001 in base al quale l'assunzione nelle amministrazioni pubbliche avviene con contratto individuale di lavoro tramite procedure selettive, conformi ai principi del comma 3, volte all'accertamento della professionalità richiesta, che garantiscano in misura adeguata l'accesso dall'esterno

VISTO l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013 riguarda gli obblighi di pubblicazione dei bandi di concorso da parte delle pubbliche amministrazioni per il reclutamento del personale.

VISTO Le disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione"

VISTO Il Decreto dirigenziale prot.n.0013197 del 03/11/2026 avvio procedure per la selezione di figure professionali interne all'amministrazione scolastica per l'attuazione dei moduli relativi al progetto PN Piano Estate 2026-2027 "*Progettualità di una scuola aperta ed inclusiva*" a favore degli alunni dell'istituto.

VISTO l'Avviso interno prot.n. 0013327 del 05/11/2026 pubblicato dall'istituzione scolastica sul sito web all'indirizzo https://www.icstigliano.edu.it rivolto al personale interno per la Selezione Comparativa delle candidature, tramite curriculum vitae, per il profilo professionale "Coordinatore tecnico operativo di supporto al RUP" per l'implementazione del progetto in epigrafe

CONSIDERATO che alla data del 14/11/2026 ore 12:00, scadenza prevista dall'avviso per la presentazione istanze, è pervenuta una sola candidatura per il profilo richiesto.

VISTA La determina prot.n. 0013934 del 16/11/2026 con cui il Dirigente scolastico ha confermato la propria volontà di procedere autonomamente alla valutazione dell'unica candidatura pervenuta e all'adozione del relativo decreto di conferimento incarico per il profilo professionale "Coordinatore tecnico operativo di supporto al RUP" per l'implementazione del progetto in epigrafe.

PRESO ATTO del verbale di valutazione e attestazione del Dirigente scolastico, redatto in data 23/11/2026, dal quale risulta che è pervenuta un'unica candidatura, positivamente valutata in quanto rispondente ai requisiti richiesti dall'Avviso interno;

CONSIDERATO che nel predetto verbale il Dirigente attesta che il prof. Vito Capone, risulta essere in possesso di qualificazione, requisiti e professionalità tecnico-operativa, che ben giustificano lo svolgimento dell'attività in qualità di "Coordinatore Tecnico Operativo di Supporto al RUP".

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 2 del medesimo Avviso, in presenza di un'unica candidatura valutata positivamente, si procede direttamente al conferimento dell'incarico, senza preliminare pubblicazione della graduatoria;

CONSIDERATO che l'incarico da attribuire è atto strettamente connesso all'attuazione dei percorsi formativi e al raggiungimento degli obiettivi del progetto di cui trattasi

RITENUTO pertanto di poter procedere al conferimento dell'incarico al candidato risultato idoneo, a titolo oneroso e nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti.

CONSIDERATA la necessità di adottare una codificazione contabile adeguata e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del Decreto Legislativo n. 165/2001

VISTO altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del Decreto Legislativo n. 33/2013

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DECRETA

COESIONE ITALIA 21-27 SCUOLA E COMPETENZE
Cofinanziato dall'Unione europea
MIM Ministero dell'Istruzione e del Merito

Art.1 Affidamento incarico

di affidare al prof. **CAPONE VITO** l'incarico di "***Coordinatore Tecnico-Operativo di Supporto al RUP***" per lo svolgimento dell'intero progetto di cui all'oggetto

Art. 2 Orario di servizio

che la durata dell'incarico non può superare le 200 ore massime presunte previste dall'Avviso, da svolgersi in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a decorrere dalla data di sottoscrizione della lettera individuale di incarico e fino alla conclusione del progetto, comunque non oltre il 31/12/2027.

L'incarico è conferito in ragione della qualifica di personale interno all'Istituzione scolastica. Qualora, nell'anno scolastico 2027/2028, l'incaricato presti servizio presso altra istituzione scolastica, potrà essere garantita la continuità delle attività, previa autorizzazione del Dirigente scolastico dell'istituzione di nuova assegnazione, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di collaborazioni plurime e di quanto previsto dall'art. 7 dell'Avviso di selezione.

In caso di cessazione anticipata dell'incarico, saranno riconosciute esclusivamente le ore effettivamente svolte, regolarmente documentate e validate.

Art. 3 Compiti

Il Coordinatore Tecnico-Operativo di Supporto al RUP svolgerà i seguenti compiti, già declinati all'art.5 dell'Avviso di selezione:

a) Assicurare il supporto tecnico-operativo al Responsabile Unico del Progetto, collaborando con il Dirigente scolastico e il DSGA nell'individuazione e nella definizione delle procedure amministrative necessarie all'attuazione del progetto, nella predisposizione e redazione della relativa documentazione (avvisi, decreti, determine, lettere di incarico, contratti e altri atti amministrativi), nonché nell'elaborazione e nell'eventuale aggiornamento del quadro economico e nella pianificazione delle risorse finanziarie.

b) Fornire, inoltre, supporto nella predisposizione della documentazione relativa alle procedure di selezione del personale, all'acquisizione di beni e servizi e agli adempimenti amministrativo-contabili connessi alla realizzazione e alla rendicontazione del progetto, nel rispetto delle competenze e delle responsabilità degli organi e degli uffici preposti.

c) Cooperare con il DS e la DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività ed il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti, collaborando per la soluzione di tutte le eventuali problematiche al fine di soddisfare le esigenze connesse con la corretta e completa realizzazione del piano

d) Coordinare la programmazione delle attività formative e supportare i docenti nella implementazione su Piattaforma SIF2127 delle azioni attuative del progetto.

e) Collaborare con la segreteria in tutte le fasi attuative del percorso, con particolare riguardo alle azioni attuative dei percorsi formativi/orientativi e agli atti amministrativi necessari a documentare le attività

f) Accertare l'avvenuta compilazione sulla Piattaforma dell'anagrafica del personale scolastico impegnato nelle attività, dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio;

g) Predisporre eventuali schede finali di valutazione dei partecipanti e le schede di gradimento

h) Caricare sulla Piattaforma SIF2127 tutta la documentazione di processo richiesta per l'implementazione del progetto e per la fase successiva di rendicontazione, verificando la coerenza e la completezza della documentazione

i) Formare gli esperti ed i tutor all'uso corretto della Piattaforma per l'accesso e la registrazione delle attività

j) Partecipare alle riunioni con il DS al fine di controllare l'avanzamento dei percorsi, verificare il rispetto della programmazione delle attività, confrontarsi sui risultati conseguiti e definire strategie operative per la rimozione di eventuali ostacoli

k) Coordinare le diverse risorse umane coinvolte nel percorso

l) Promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto

Art. 4 Compenso

che il compenso orario è stabilito in euro 25,54 lordo stato, omnicomprensivo di ogni onere ed accessorio, così come da CCNL per le ore aggiuntive e come definito nel piano economico dell'avviso del Ministero. L'impoTto massimo teorico dell'incarico, pari a 5.108,00 euro lordo stato, non costituisce un compenso garantito e che le ore effettivamente autorizzate devono rispettare le risorse disponibili e gli impegni di spesa assumibili.

Le spese dell'incarico troveranno copertura finanziaria nelle voci di costo indiretto per "Spese di gestione" del progetto. Indipendentemente dalle ore di incarico verranno pagate esclusivamente le ore prestate, documentate da regolare Time-sheet. Le ore di incarico potranno essere rimodulate in relazione alla reale necessità e\o alla reale erogazione dei fondi da parte del MIM

Art. 5 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine del servizio reso, a fronte di regolare compilazione del time-sheet, in funzione della erogazione del saldo del progetto da parte del MIM

Art. 6 – Formalizzazione dell'incarico

Di procedere alla formalizzazione dell'incarico mediante apposita lettera individuale, da predisporre a cura degli uffici amministrativi, nel rispetto delle condizioni, dei compiti, della durata e del compenso stabiliti nel presente decreto e nell'Avviso di selezione prot. n. 0013327 del 05/11/2026. La lettera di incarico sarà sottoscritta dal Dirigente scolastico e dall'interessato per accettazione, prima dell'avvio delle relative attività.

Art. 7 Pubblicità

Di pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica www.icstigliano.edu.it, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dell'Istituto Omnicomprensivo Stigliano
prof.ssa Lucia LOMBARDI

Documento firmato digitalmente

secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i

COESIONE ITALIA 21-27 SCUOLA E COMPETENZE
Cofinanziato dall'Unione europea
MIM Ministero dell'Istruzione e del Merito