



"ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STIGLIANO"
Via Berardi n.29 - 75018 Stigliano (MT)
Tel. 0835561210 Fax 0835562929
Cod. Fiscale **8300230777** Cod. univoco **UFXQ03** Cod. IPA **stsc mtic81100r**
PEO: **mtic81100@istruzione.it** PEC: **mtic81100@pec.istruzione.it**
I.I.S. "F. Alderisio": e_mail **mtis002006@istruzione.it** - indirizzi: Liceo Scientifico, I.P. Odontotecnico, I.P. Serv. Comm., I.P. Man. Ass. Tecnica
I.C. "R. Montano": e_mail **mtic81100r@istruzione.it** - Scuola Materna, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di I grado

I. OMNICOMPRESIVO-STIGLIANO
Prot. 0011018 del 11/09/2025
IV-5 (Uscita)

ALL'ALBO ON LINE
AL SITO - SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
AGLI ATTI DEL PROGETTO

DECRETO DI CONFERIMENTO INCARICHI INDIVIDUALI AL PERSONALE ATA
per attività operative strumentali alla gestione del Progetto "Orientare a Traguardi Futuri!"

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor".

Titolo progetto	Codice identificativo progetto	CUP
ORIENTARE A TRAGUARDI FUTURI	10.1.6A-FDRPOC-BA-2024-21	G54D25003110001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n.275 "Regolamento recante norme e materie di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.21 della Legge 15 marzo 1997, n.59"
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"
- VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6
- VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli

investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

- VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»
- VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante «*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*»
- VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;
- VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, recante «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale
- VISTO** il regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo «*Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione*»
- VISTO** il regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo sociale europeo;
- VISTE** le delibere CIPE del 28 febbraio 2018, n. 21 e del 20 maggio 2019, n. 30 di approvazione e modifica del Programma operativo complementare (POC) «*Per la scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento*» 2014-2020;
- VISTA** la delibera CIPESS del 9 giugno 2021, n. 41 «*Programmi operativi complementari di azione e coesione 2014-2020 (articolo 242 del decreto-legge n. 34/2020)*», con la quale si incrementa l'importo indicativo programmatico del Programma operativo complementare «*Per la scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento*»
- VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza
- VISTA** in particolare, la Missione 4 «*Istruzione e Ricerca*» – Componente 1 «*Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università*» – Riforma 1.4 «*Riforma del sistema di Orientamento*» del PNRR, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU*;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 15 novembre 2024, n. 231



“Individuazione dei criteri di ripartizione e delle modalità di utilizzo delle risorse finanziarie di cui all’articolo 1, comma 330, della Legge 30 dicembre 2023, n. 213, finalizzate alla valorizzazione del personale scolastico con funzioni di tutor e orientatore come definite dalle Linee guida per l’orientamento adottate con Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 328 del 22 dicembre 2022 e assegnazione delle risorse per l’orientamento per le azioni e i moduli didattici di orientamento nelle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado a valere sul Programma operativo complementare “Per la Scuola” 2014-2020”

- VISTO** in particolare, l’allegato B del predetto decreto che assegna al nostro Istituto, come finanziamento massimale, la somma di euro 15.000,00
- VISTO** il Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – *“Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor”*
- VISTO** l’Avviso Pubblico del Ministero dell’Istruzione del Merito prot.n. 0064310 del 23/04/2025 *“Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor”* nell’ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare “Per la Scuola” 2014-2020, POC “Per la Scuola”
- VISTA** la delibera del Collegio Docenti n.62 del 12/05/2025 di formale adesione alla candidatura di una proposta progettuale all’Avviso predetto
- VISTO** Il decreto del Commissario straordinario prot.n.6870 del 19/05/2025 di conferma adesione alla candidatura del progetto in epigrafe
- VISTA** la candidatura N. 1096374 del progetto “Orientare a traguardi futuri” presentato dall’Istituto in data 25/05/2025 in riferimento all’Avviso MIM prot. 64310 del 23/04/2025 - POC - Percorsi di Orientamento per un importo pari a euro 13.996,80 e finalizzato all’attuazione di n.3 moduli formativi per l’Azione 10.1.06 – Azioni di Orientamento
- VISTA** la lettera autorizzativa del MIM Prot. A00GABMI-105104 del 19-06-2025 riferita al progetto “Orientare ai traguardi futuri” presentato dal nostro Istituto (MTIC81100R) con codice CUP G54D25003110001, in risposta all’Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – *“Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor”*, emanato nell’ambito dell’Obiettivo Specifico 10.1 del Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola” 2014-2020
- VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa PTOF 2022/25 adottato dall’Istituto
- VISTO** il Programma Annuale dell’Esercizio Finanziario 2025
- VISTO** Il decreto prot.n.8745 del 24/06/2025 relativo all’assunzione in bilancio (Programma Annuale E.F. 2025) del progetto “Orientare a traguardi futuri” afferente all’Obiettivo Specifico 10.1 del Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola” 2014-2020, Azione 10.1.6, Sotto Azione 10.1.6A Azioni di orientamento
- VISTO** il D.Lgs 165/2001 e ss.mm. ed in particolare l’art.7 comma 6 b) che statuisce che



“l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno”

- VISTO** l'art. 35, comma 1, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001 in base al quale l'assunzione nelle amministrazioni pubbliche avviene con contratto individuale di lavoro tramite procedure selettive, conformi ai principi del comma 3, volte all'accertamento della professionalità richiesta, che garantiscano in misura adeguata l'accesso dall'esterno
- VISTO** l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013 riguarda gli obblighi di pubblicazione dei bandi di concorso da parte delle pubbliche amministrazioni per il reclutamento del personale.
- VISTO** Le disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione”*
- RILEVATA** la necessità, nell'ambito del Progetto *“Orientare a Traguardi futuri”* (codice identificativo 10.1.6A-FDRPOC-BA-2024-21), di avvalersi della collaborazione di Personale ATA per le attività operative strumentali di supporto alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi, necessarie per l'implementazione del progetto in epigrafe;
- VISTO** il D.Lgs 165/2001 e ss.mm. ed in particolare l'art.7 comma 6 b) statuisce che *“l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno*
- CONSIDERATO** che gli incarichi per le *“Attività operative strumentali di supporto alla gestione dei percorsi formativi”* costituiscono atto strettamente connesso alla gestione dei percorsi formativi e al raggiungimento degli obiettivi del progetto POC Orientamento *“Un ponte verso il successo”*;
- VISTO** il Decreto prot.n.10515 del 02/09/2025, con il quale l'Istituzione scolastica ha definito l'avvio di una selezione volta al conferimento di incarichi individuali anche per il Personale ATA per attività operative strumentali di supporto alla gestione dei percorsi formativi del progetto POC di Orientamento *“Un ponte verso il successo”* a favore degli alunni dell'ultimo triennio delle classi secondarie di secondo grado
- VISTO** l'Avviso di disponibilità prot.n.10612 del 03/09/2025, procedura volta al conferimento dell'incarico/degli incarichi di personale ATA per attività operative strumentali di supporto alla gestione dei percorsi formativi del progetto *“Orientare a Traguardi Futuri”*, pubblicato dall'Istituzione Scolastica su sito web all'indirizzo <https://www.icstigliano.edu.it>
- VISTE** le istanze di partecipazione presentate dagli interessati e pervenute a questo istituto entro le ore 12:00 del 10 settembre 2025, termine di scadenza previsto dall'Avviso predetto
- RITENUTO** di poter autorizzare l'incarico per *“attività operative strumentali alla gestione dei percorsi di orientamento”* a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra
- CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse POC/FSE

- VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del Decreto Legislativo n. 165/2001
- VISTO** altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del Decreto Legislativo n. 33/2013
- VISTO** lo schema di Lettera di Incarico allegato al presente Decreto e costituente parte integrante e sostanziale dello stesso;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DECRETA

Art.1 Premesse

Tutto quanto in premessa è parte integrante e sostanziale del presente decreto

Art. 2 Assegnazione Incarichi

Fermo restando che ciascun profilo professionale opera nel rispetto della organizzazione e della calendarizzazione delle attività definite dal Coordinatore Tecnico-Operativo di supporto al RUP al fine di ottimizzare l'implementazione del percorso e favorire il raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto, vengono affidati, in ossequio ai principi di trasparenza, i seguenti incarichi

N.	NOMINATIVO	Profilo	N. ore assegnate
1	DEGAETANO Serafina	Assistente Amministrativa	40
2	BARISANO Salvatore	Assistente Tecnico	20
3	ROMANO Francesca	Collaboratore	30
5	DEROSA Rocco	Collaboratore Scolastico	30
6	ROMANO Pasqualina Michelina	Collaboratore Scolastico	30

Art. 3 Natura e contenuto dell'incarico

L'incarico è finalizzato all'implementazione del progetto e concorre al raggiungimento degli obiettivi previsti, così come richiamato nell'avviso e come definito nella successiva lettera di incarico. In particolare l'incarico prevede, per ciascun profilo indicato, l'espletamento delle seguenti attività:

A. Assistenti amministrativi:

- a) Supportare gli esperti dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria
- b) Supportare DS, DSGA e Personale coinvolto, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività didattiche
- c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche
- d) Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici

B. Collaboratori scolastici:



- a) Verificare e provvedere alla accessibilità all'edificio scolastico in orari di chiusura e collaborare con il tecnico di laboratorio/aula impegnato per la formazione, prima e\o dopo la formazione stessa
- b) Supportare il tecnico nell'accoglienza dei destinatari del corso
- c) Provvedere, ove richiesto, alla logistica degli ambienti
- d) Fornire assistenza alle disabilità
- e) Provvedere alla pulizia degli ambienti, alla sorveglianza degli alunni fuori aula, all'accesso ai servizi vari

C. Tecnici di Laboratorio

- a) Verificare e provvedere alla sistemazione/manutenzione degli ambienti didattici destinati alla formazione prima e\o dopo la formazione stessa
- b) Supportare il docente e il tutor nell'accoglienza dei destinatari del corso
- c) Provvedere, ove richiesto, alla logistica delle strumentazioni e tecnologie (posizionamento, adeguamento, destinazione d'uso etc.) e alla installazione dei software specialistici finalizzati al percorso didattico
- d) Accompagnare il personale all'uso delle strumentazioni, tecnologie e software della scuola

Art.4 Retribuzione

Per le ore assegnate il compenso orario previsto, riferito al CCNL vigente, è quello indicato nella tabella sotto riportata e sono da intendersi lordo stato ovvero comprensivo degli oneri previdenziali e fiscali a carico dello Stato.

Profilo professionale	Compenso orario	Rif. Normativa
Assistente Amministrativo	21,27 euro	C.C.N.L. 2019-2021
Assistente Tecnico	21,27 euro	C.C.N.L. 2019-2021
Collaboratore Scolastico	18,25 euro	C.C.N.L. 2019-2021

Art. 5 Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata dalla lettera di incarico fino alla chiusura rendicontale dei progetti, prevista e comunque non oltre il termine fissato dal MIM, ovvero fino a termine massimo di eventuali proroghe se la stessa dovesse essere chiesta per motivi di gestione.

Art. 6 Calendario e risorse economiche

L'incarico è da prestare presso la sede dell'istituto in relazione alle necessità del progetto e secondo un calendario di massima organizzato dal Coordinatore Tecnico-Operativo di supporto al DS e con altri attori coinvolti nel progetto, che potrà subire, per esigenze didattiche o organizzative, variazioni in corso di esecuzione. Le spese dell'incarico troveranno copertura finanziaria nell'area "costi indiretti" del progetto. Indipendentemente dalle ore di incarico verranno pagate esclusivamente le ore prestate, documentate da apposito time-sheet, vidimato per conferma dal Dirigente Scolastico. Le ore di incarico potranno essere rimodulate in relazione alla reale necessità e\o alla reale erogazione dei fondi da parte del MIM

Art. 7 Pagamenti



Il compenso verrà erogato al termine del servizio reso, a fronte di presentazione di time-sheet regolarmente compilato, in funzione della erogazione del saldo del progetto da parte del MIUR

Art. 8 Pubblicità

di pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica www.icstigliano.edu.it, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

Art. 9 Nomina

di approvare l'allegato schema della lettera di incarico e di dare mandato alla segreteria scolastica per la formalizzazione documentale atti di nomina

Allegati:

- Schema Lettera di incarico



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Firmato
digitalmente da
**GIOSUE'
FERRUZZI**

Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i



Unione Europea



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Programma Operativo Complementare



MIM

SCHEMA LETTERA DI NOMINA

All'interessato/a
AI SITO - SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
Agli Atti del Progetto
AI FASCICOLO personale dell'interessato/a

LETTERA DI INCARICO INDIVIDUALE DEL PERSONALE ATA PER ATTIVITA' DI SUPPORTO

Progetto "Orientare a Traguardi Futuri!"

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor".

Titolo progetto ORIENTARE A TRAGUARDI FUTURI	Codice identificativo progetto 10.1.6A-FDRPOC-BA-2024-21	CUP G54D25003110001
---	---	--------------------------------------

L'ISTITUTO SCOLASTICO "Istituto Omnicomprensivo Stigliano" Codice Fiscale n. **83000230777** (codice meccanografico MTIC81100R) con sede legale in Stigliano, alla via Berardi n.9, in persona della **Prof. Giosuè FERRUZZI**, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione del personale ATA per il conferimento di un incarichi individuali prot.n. ____ del _____, nell'ambito Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor".
- l'Avviso pubblico di selezione, prot.n. _____ del _____
- il Decreto per il Conferimento di Incarichi individuali, prot.n. ____ del _____

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso di selezione, prot.n. _____ del _____ l'Istituto necessita di acquisire figure con la funzione di incarichi per le "Attività operative strumentali di supporto alla gestione dei percorsi formativi", atto strettamente connesso al raggiungimento degli obiettivi del progetto di Orientamento POC "Orientare a Traguardi Futuri!;" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso Prot. 64310 del



23/04/2025 – “Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor”.

- tra il personale interno dell’Istituto si sono resi disponibili risorse professionali che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell’incarico;
- il sig. _____ risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell’attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- che l’Istituto ha adottato proprio Decreto prot.n _____ del _____ per il conferimento dell’incarico individuale;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l’Istituto, come in epigrafe rappresentato

CONFERISCE

al sig. _____ l’incarico di _____, nell’ambito del progetto in epigrafe, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L’Incarico prevede l’espletamento delle seguenti attività

- a) _____
- b) _____
- c) _____
- d) _____
- e) _____
- f) _____
- g) _____
- h) _____

nell’ambito Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – “Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor”.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse POC/FSE, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento degli obiettivi del progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

- 2. L’Incaricato si impegna ad eseguire l’Incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
- 3. L’incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all’art.1 al di fuori dell’orario di servizio



4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
5. La durata dell'incarico è di ____ ore, a decorrere dalla data di sottoscrizione della presente lettera e fino alla conclusione del progetto stabilita dal MIM.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a € _____ (euro _____/___), per un totale onnicomprensivo pari a € _____ (Euro _____/___), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, secondo quanto previsto dal CCNL vigente per le ore aggiuntive
8. Il corrispettivo di cui al predetto articolo sarà corrisposto dall'Istituto a conclusione delle attività oggetto di nomina, sulle ore effettivamente svolte, a fronte di presentazione di time-sheet delle attività svolte, regolarmente compilato e vidimato dal DS, e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte del Ministero dell'istruzione e del merito.

Stigliano li _____

L'INCARICATO

FIRMA PER ACCETTAZIONE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO



Firmato digitalmente da
GIOSUE' FERRUZZI

Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i



Unione Europea



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Programma Operativo Complementare



MIM