



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"R. MONTANO"  
Tel. 0835561210- Fax 0835/562929  
con Sezioni Associate in Accettura, Aliano, Gorgoglione  
SITO: [www.icstigiliano.edu.it](http://www.icstigiliano.edu.it)  
Email: [mtic81100r@istruzione.it](mailto:mtic81100r@istruzione.it)  
Codice Fiscale 83000230777-  
PEC: [mtic81100r@pec.istruzione.it](mailto:mtic81100r@pec.istruzione.it)



I. C. "R. MONTANO"-STIGLIANO  
Prot. 0001138 del 04/03/2021  
02-10 (Uscita)

## LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge 12 giugno 1990, n. 146, come modificata e integrata dalla legge 11 aprile 2000, n.83;

VISTO l'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero siglato in data 2 dicembre 2020 tra le rappresentanze sindacali e l'ARAN, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 8 del 12 gennaio 2021 ("Accordo");

VISTO il protocollo di intesa tra il dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali rappresentative siglato in data 1 marzo 2021;

### EMANA

il seguente regolamento di applicazione del protocollo di intesa sottoscritto tra il dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali ai sensi dell'articolo 3, comma 3 dell'Accordo.

#### Articolo 1. *Prestazioni indispensabili:*

1. Nella istituzione in intestazione le prestazioni indispensabili sono:

- I. attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità (punto a1 dell'Accordo);
- II. raccolta, allontanamento e smaltimento dei rifiuti tossici, nocivi, a rischio biologico e radioattivi (punto b1 dell'Accordo);
- III. adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali e i connessi adempimenti (punto d1 dell'Accordo).

#### Articolo 2. *Contingenti :*

1. Per garantire le prestazioni di cui all'articolo 2, c.1, punto .I, è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:

- DOCENTI: tutti i docenti coinvolti nello scrutinio, negli esami finali e negli esami di idoneità;
- ASSISTENTI AMMINISTRATIVI n.1
- COLLABORATORE SCOLASTICO n. 1 per ciascun plesso dove si svolgono gli scrutini o gli esami finali o gli esami di idoneità.

2. Per garantire le prestazioni di cui all'articolo 2, c.1, punto II, è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:
  - COLLABORATORE SCOLASTICO n.1 per ogni plesso interessato.
3. Per garantire le prestazioni di cui all'articolo 2, c.1, punto III, è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:
  - DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI
  - ASSISTENTE AMMINISTRATIVO n.1
  - COLLABORATORE SCOLASTICO n.1 per il plesso sede degli uffici amministrativi

### *Articolo 3. Criteri di individuazione*

1. I criteri di individuazione del personale necessario a garantire le prestazioni indispensabili sono i seguenti:
  - a. disponibilità di personale che abbia dichiarato la non adesione allo sciopero;
  - b. rotazione in ordine alfabetico fra i collaboratori scolastici di plesso / fra gli assistenti amministrativi.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Livia CASAMASSIMA

*Firma sostituita ai sensi del CAD*